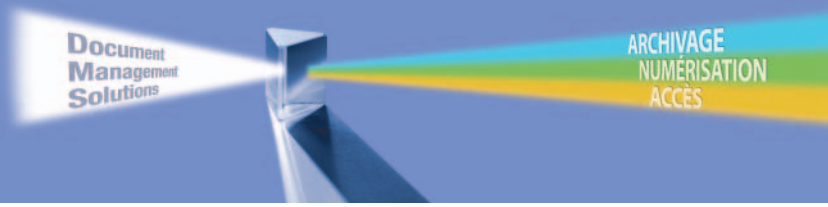
IRON MOUNTAIN®

FICHE TECHNIQUE

Numérisation et indexation

Pour les compagnies de services financiers



Archivage – **Numérisation** – Accès

Mutation vers des documents électroniques : la solution éprouvée et rentable

De nos jours, la presque totalité des nouveaux documents est créée au format numérique, mais les banques et institutions financières ont toujours besoin d'accéder à des documents qui n'existent qu'au format physique. Qu'il s'agisse de dossiers de RH, de cartes de signature ou de correspondance avec les clients, toutes les banques accèdent quotidiennement à des documents papier dont la gestion interne est aussi difficile que coûteuse.

À première vue, il suffirait d'un programme interne de conversion des documents pour régler ce problème. Cependant, la mise en œuvre d'une solution interne est souvent synonyme d'investissements lourds, de longs délais d'exécution et de résultats incertains.

La solution de gestion des documents d'Iron Mountain facilite un accès rapide aux documents actifs, qu'ils soient au format physique ou numérique. Vous pouvez améliorer l'efficacité commerciale en ne numérisant que les documents qui sont fréquemment utilisés par plusieurs clients basés sur des sites distincts.

Confiez à Iron Mountain la numérisation de certains de vos documents actifs, comme les demandes de prêt immobilier ou les nouveaux comptes clients, pour bénéficier d'un double avantage : stockage sur site distant et accès simplifié. Cette chaîne de traçabilité continue vous garantit une gestion sécurisée et cohérente de vos données commerciales confidentielles.

CETTE APPROCHE CONVIENT-ELLE À MON ENTREPRISE ?

Iron Mountain vous propose plusieurs méthodes de numérisation des documents. Toute une gamme d'options vous est présentée ; à vous de choisir la solution la mieux adaptée aux besoins spécifiques de votre entreprise.

Numérisation de fichiers anciens. Ce service convertit tous les documents papier au format numérique. Nous recommandons de numériser uniquement les fichiers anciens qui sont souvent utilisés et critiques à vos activités. En effet, la conversion de l'ensemble de vos documents peut être coûteuse et prendre énormément de temps.

Imagerie abstraite et sélective. Il s'agit de deux méthodes favorisant une numérisation intelligente et une gestion rentable de vos documents actifs. Pour l'imagerie abstraite, nous collaborons avec vous pour déterminer les parties d'un document auxquelles vous devez avoir accès et donc pouvoir numériser.

L'imagerie sélective identifie et numérise l'intégralité des documents les plus susceptibles d'être consultés à l'avenir.

Numérisation continue. De nombreux types de documents sont créés à l'origine au format papier, mais les entreprises désirent souvent les convertir rapidement au format électronique pour les intégrer à leurs flux de travail électroniques. Le service de numérisation continue d'Iron Mountain vous aide à mettre en place un processus de numérisation qui s'intègre en toute transparence à vos processus commerciaux existants. Il peut inclure la numérisation de documents papier au moment où ils font leur apparition.

« La solution de gestion des documents d'Iron Mountain facilite un accès rapide aux documents actifs, qu'ils soient au format physique ou numérique. »

Image à la demande. Cela représente une solution de numérisation rentable pour les documents papier stockés chez Iron Mountain. Lorsqu'un document est requis, il est recherché, numérisé et subit un contrôle qualité avant d'être livré au client au format électronique. Ce document électronique peut ensuite être sauvegardé dans un espace de stockage d'archives électroniques hébergé par Iron Mountain, où les utilisateurs autorisés ont la possibilité de le visualiser, de l'annoter et de l'imprimer.

COMMENT IRON MOUNTAIN PEUT-IL AIDER LES ORGANISATIONS À TRANSFORMER LES DÉFIS EN OPPORTUNITÉS ?

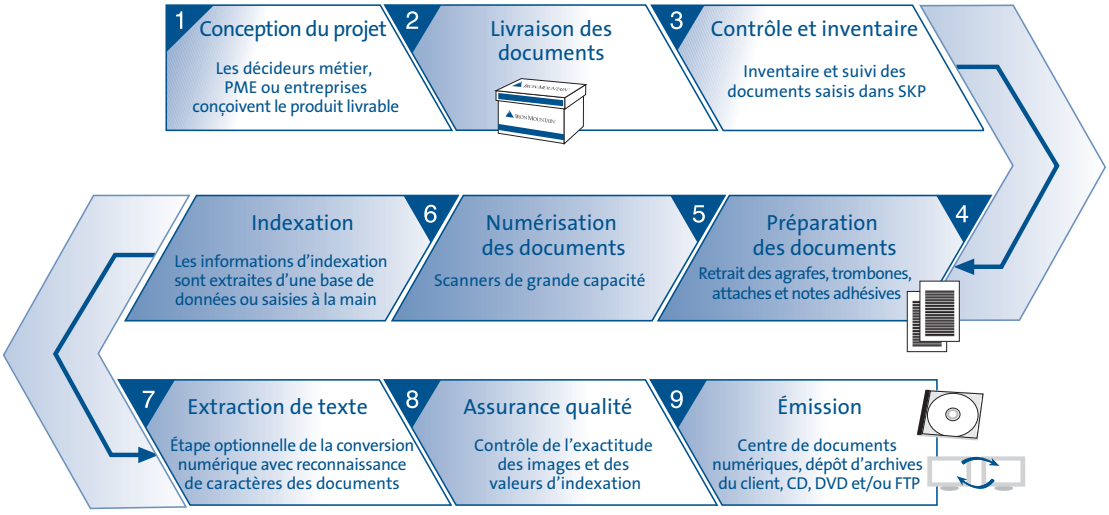
- Permettre à plusieurs utilisateurs d'accéder simultanément aux documents améliore l'efficacité et le service rendu aux clients en diminuant les délais de restitution.
- Confier la numérisation de vos documents à Iron Mountain vous permet de gagner du temps, d'économiser de l'argent et de garantir aux clients que les documents sont gérés de façon cohérente par des spécialistes.
- La réduction du temps d'accès aux dossiers mène à une diminution de vos coûts de gestion des documents.

À PROPOS D'IRON MOUNTAIN

Iron Mountain Europe est une filiale d'Iron Mountain Incorporated (NYSE : IRM), le leader mondial des services de protection et de stockage des informations. Iron Mountain Europe sert 56 marchés dans 18 pays d'Europe. Pour de plus amples informations, rendez-vous sur le site suivant : www.ironmountain.fr

Iron Mountain aide les entreprises de par le monde à réduire leurs coûts et à gérer les risques associés à la protection et à la conservation de l'information. Nous offrons des solutions complètes de gestion des documents et de protection des données, un savoir-faire et une expérience à la hauteur des défis complexes que présente la gestion de l'information, tels que la hausse des coûts du stockage en interne, les contentieux, la conformité légale et réglementaire et la reprise après sinistre. Fondé en 1951, Iron Mountain est le partenaire de confiance de plus de 100 000 grands comptes en Amérique du Nord, en Europe, en Amérique latine et dans la région du Pacifique. Nous employons actuellement plus de 18 000 personnes dans le monde entier et avons généré 2,4 milliards de dollars de ventes en 2006.

Flux de travail type pour la numérisation et l'indexation



Nous pouvons vous aider à mieux exploiter vos informations

Contactez-nous sans attendre au

0800 215 218

IRON MOUNTAIN®
6-12 avenue Descartes
91420 Morangis
France

Iron Mountain est implanté dans les grands marchés du monde entier et sert des milliers de clients en Europe, aux États-Unis, au Canada, dans la région Asie-Pacifique et en Amérique latine. Pour de plus amples informations, visitez notre site Web à l'adresse suivante : www.ironmountain.fr

© 2007 Iron Mountain Incorporated. Tous droits réservés. Iron Mountain et le logo de la montagne sont des marques déposées d'Iron Mountain Incorporated.
Toutes les autres marques sont la propriété de leurs détenteurs respectifs.